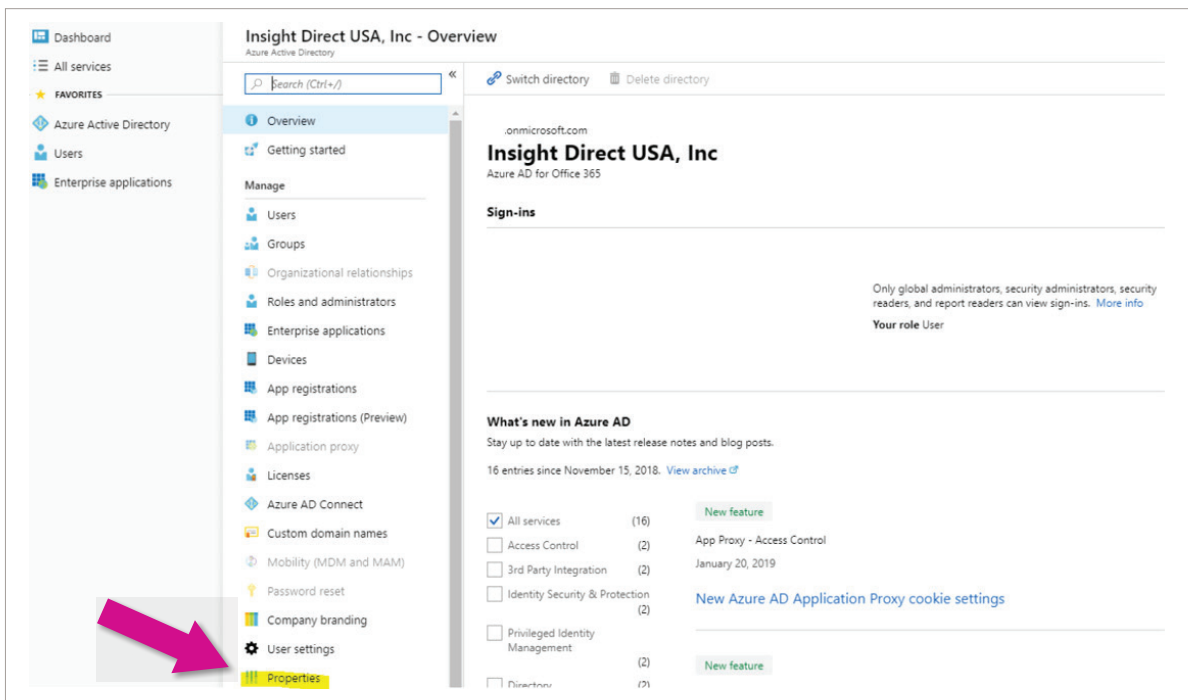


Renseignements de client requis pour l'inscription à FastTrack

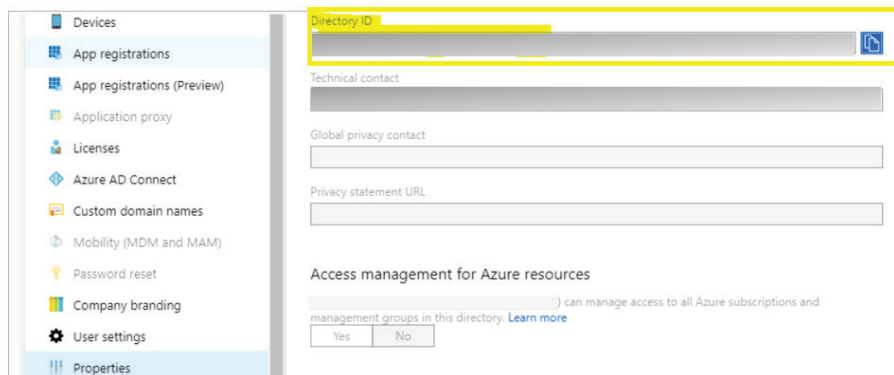
1. ID de client (Tenant ID)
2. Nom de domaine initial (.onmicrosoft.com)
3. Coordonnées (Nom, titre et courriel)

Étapes pour trouver votre ID de client (Tenant ID) Office 365 :

Étape 1 — Aller à [AAD.portal.azure.com](https://aad.portal.azure.com) et ouvrir une session d'administrateur global ou de gestion des utilisateurs (user management admin).

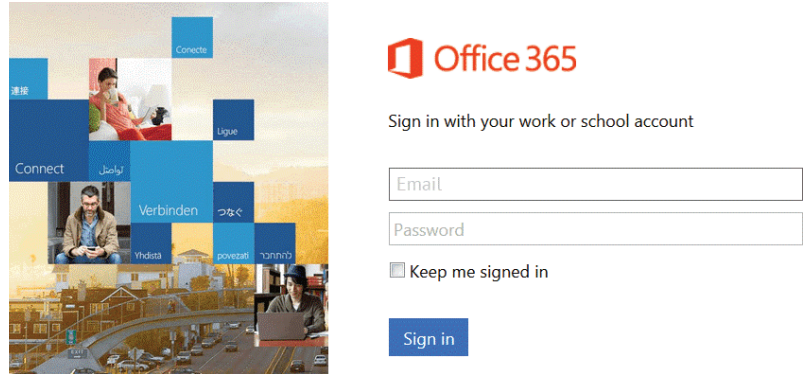


Étape 2 — Sélectionner Properties. L'ID de client est inscrite dans la case Directory ID.

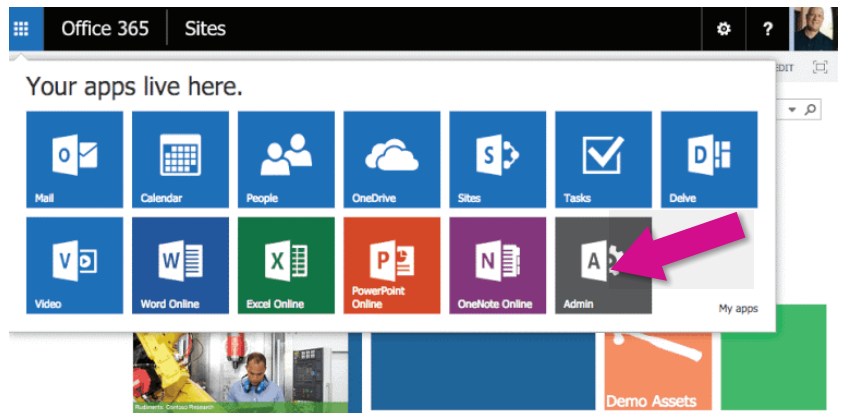


Étapes pour trouver le domaine de client (Tenant Domain) dans le centre d'administration O365 :

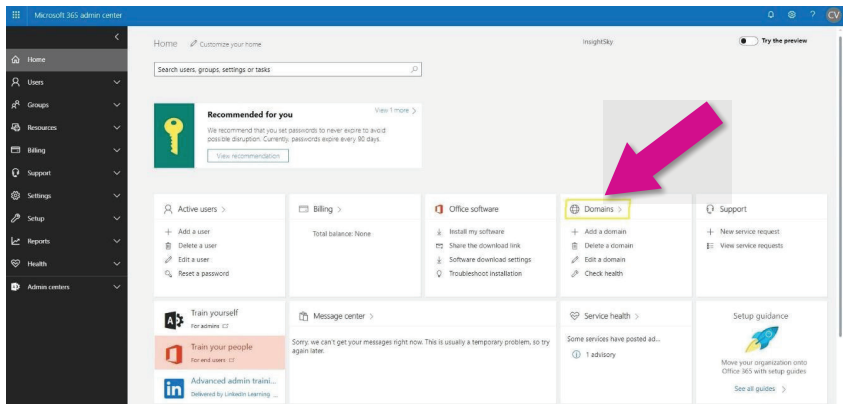
Étape 1 — Aller à portal.office.com et ouvrir une session avec le compte administrateur. (Si cela vous mène directement au centre d'administration, vous pouvez omettre l'étape 2)



Étape 2 — Cliquer sur la tuile Admin.



Étape 3 — Sélectionner Domains.



Étape 4 — À partir de la liste de domaine, sélectionner le domaine se terminant par .onmicrosoft.com

Remarque : Il n'y aura qu'un seul domaine se terminant par .onmicrosoft.com. C'est ce qu'on appelle votre domaine initial et il s'agit du domaine dont vous avez besoin pour vous inscrire à FastTrack.

